

1                   ATA (03) DA REUNIÃO DA CPA-FTSA REALIZADA NO DIA 18/10/2019

2

3   Aos 18 (dezoito) dias do outubro de 2019 (dois mil e dezenove), às 15:40hs, na sala própria da CPA  
4   do prédio da Administração da Mantenedora ACESA – Associação Cristã Evangélica Sul  
5   Americana, realizou-se a reunião ordinária da CPA-FTSA, presidida pela relatora da comissão  
6   Najla Bezerra Barbosa Sotana, e contou com a presença dos seguintes membros: Professores  
7   Wander de Lara Proença e Jonatham M. Menezes, Técnico Administrativo Maurinéia Aparecida  
8   Camilo, a discente Carmem Valério Martins e o representante da sociedade civil organizada Sr. Erci  
9   Carlos Reis. Justificaram ausência a discente Michele Janene Karigyo, o representante da sociedade  
10   civil organizada Sr. Moises Santana e um dos representantes do técnico-administrativo Mauro Rota  
11   Teixeira. Estava em pauta para a reunião a análise dos instrumentos de avaliação propostos na  
12   última reunião (10/10/2019), assim como o planejamento e definição da aplicação da pesquisa junto  
13   a comunidade. Tratou-se também, da elaboração do cronograma, ficando assim, acertado que na  
14   próxima reunião já se deveria estar com o mesmo pronto. A relatora ressaltou ainda a importância  
15   do engajamento de todos os membros para que seja feito um trabalho efetivo e que surta os  
16   resultados esperados, junto a comunidade interna e externa da IES, gerando assim confiança na  
17   comissão. O Professor Wander de Lara Proença salientou a importância de seguir o cronograma de  
18   trabalhos da CPA e de ter toda a documentação necessária para apresentar a Comissão do MEC,  
19   com visita agendada para início de novembro/2019. Ainda segundo o mesmo, há a necessidade de  
20   apresentar um projeto de todo o trabalho que se pretende realizar e que as providências para que  
21   isso ocorra já estão sendo tomadas. Decidiu-se também que o responsável pela Ouvidoria seja  
22   convocado para uma reunião posterior para que ações conjuntas sejam efetivas para sanar os  
23   problemas que possam ocorrer. Foi colocado em discussão se seria prático e eficaz aplicar os  
24   instrumentos de avaliação nesse período ou se em alguma data posterior. Decidiu-se por  
25   unanimidade que as avaliações sejam aplicadas quase que de imediato, entendendo que as respostas  
26   dos participantes são de suma importância para direcionar o trabalho dessa comissão. Ficou  
27   decidido então que os discentes das turmas presenciais e online, os docentes, o corpo técnico-  
28   administrativo serão submetidos a essa avaliação nos próximos dias e a comunidade externa –  
29   sociedade civil será avaliada em outro período. Para que todo esse processo aconteça nesses  
30   próximos dias, a relatora solicitou empenho de todos os responsáveis pelos setores nas explicações  
31   aos demais envolvidos. Foi solicitado ao representante da sociedade civil – Erci Carlos Reis, que

32 avalie as possibilidades e datas para efetivação da avaliação o mais breve possível. Finalizou-se a  
33 reunião solicitando que o departamento responsável providencie a disponibilização das avaliações  
34 no AVA, dentro do prazo estipulado no cronograma. Encerrou-se a reunião as 16h40, já acordando  
35 nova reunião para a próxima semana, em data a ser marcada pela relatora da comissão.  
36 Não havendo mais nada, eu Najla Bezerra Barbosa Sotana, lavrarei esta ata, que será lida e assinada  
37 pelos presentes.

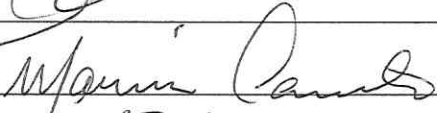
38

39 Wander de Lara Proença (docente) 

40 Jonatham Michelson Menezes (docente) 

41 Carmem Valério Martins (discente) 

42 Erci Carlos Reis (sociedade civil) 

43 Maurinéia Aparecida Camilo (Técnico Administrativo) 

44 Najla Bezerra Barbosa Sotana (Técnico Administrativo) 